ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Cataldo Agostinelli"
Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO -I.T.C. -
I.P.S.I.A. -I.P.S.S.S.- I.P.S.E.O.A.
Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)
e-mail BRIS006001@istruzione.it - ☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023

IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

A.S. 2016/2017

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Cataldo Agostinelli"
Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO - I.T.C. -
I.P.S.I.A. - I.P.S.S.S. - I.P.S.E.O.A.
Via Ovidio - **72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)**
e-mail BRIS006001@istruzione.it - ☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023

IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO

A.S. 2016/2017

(ai sensi dell'art. 6 del CCNL del 29.11.2007)

L'anno duemilasedici il mese di dicembre il giorno sei, alle ore 11,00, presso l'istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "C. Agostinelli" di Ceglie Messapica in sede di contrattazione a livello di singola Istituzione Scolastica, a seguito di avviso di convocazione prot. n. 11511/A-26 del 29 novembre 2016, recante all'oggetto: " Convocazione Contrattazione d'Istituto a.s. 2016/17.

VISTO il CCNL 2006/2009 del 29/11/2007;

VISTO l'art. 85 del CCNL 2006/2009 come novellato dalla sequenza contrattuale relativa al FIS sottoscritta l'8 aprile 2008 e dalle Intese MIUR con OO.SS. del 30.1.2013 e 19.3.2013;

VISTA la sequenza contrattuale del personale ATA sottoscritta il 25 luglio 2008;

VISTO il CCNL del 23.01.2009 per il biennio economico 2008-2009;

VISTA l'intesa tra il MIUR e le OO.SS., sottoscritta il 24 giugno 2016, ai fini della ripartizione delle risorse di cui agli artt. 9, 30, 33, 47, 62, 84, 86, 87 del CCNL 2006/2009 per l'anno scolastico 2016-2017;

VISTA la Legge 59/97;

VISTO il D.Lvo 165/2001;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTA la Legge 107/2015;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 13 maggio 2010, N. 7;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2016-2017;

VISTI gli organici dei personale Docente e ATA;

RILEVATO che il 24 novembre 2016 si è avviata la Contrattazione Integrativa d'istituto per l'a.s. 2016-2017. Nel predetto incontro di avvio della Contrattazione preliminarmente è stata consegnata alla RSU, alla RSA e ai rappresentanti delle OO.SS. presenti l'informazione preventiva e l'informazione successiva, nel rispetto dell'art. 6 del CCNL 2006-2009, il Piano del Personale ATA e la comunicazione del DSGA contenente il Budget delle risorse MOF per l'a.s. 2016-2017 e si è proceduto all'esame dei criteri per la formazione delle classi.

RITENUTO che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso una organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa;

VISTA la Relazione Illustrativa Tecnico-Finanziaria del DSGA, predisposta nel rispetto della Circolare n. 25 del 19.7.2012 del MEF e sulla base anche delle assegnazioni del MOF per l'a.s. 2016-2017, comunicate con note MIUR:

- n. 14207 del 29 settembre 2016, contenente al paragrafo 4.1 l'indicazione dell'assegnazione delle risorse MOF per l'a.s. 2016-2017, relative al periodo settembre - dicembre 2016 per complessivi € **34.309,48**, lordo dipendente, ed al paragrafo 8.1 l'indicazione dell'assegnazione delle risorse MOF per l'a.s. 2016-2017, relative al periodo gennaio - agosto 2017 per complessivi € 68.618,99, lordo dipendente ;
- Pubblicazione, da parte del MIUR, in data 10 ottobre 2016, sulla rete Intranet del Portale SIDI del File Excel riguardante la ripartizione del MOF alle scuole per l'anno scolastico 2016-2017 con l'indicazione dell'organico di diritto del personale docente ed ATA.

Nell'incontro odierno viene preliminarmente letto e sottoscritto il Verbale della riunione di avvio della Contrattazione Integrativa d'Istituto svoltasi il 24.11.2016.

Il DSGA precisa in relazione all'Informazione Successiva, consegnata nel precedente incontro del 24.11.2016 che tutti i pagamenti sono stati effettuati. Relativamente al Gruppo Sportivo, i cui fondi sono stati accreditati con il cedolino unico solo a novembre 2016, i docenti percepiranno i relativi emolumenti con il cedolino di dicembre 2016.

LE PARTI COSTITUITE:

- **la Delegazione di parte pubblica costituita** dal Dirigente Scolastico **Dott.ssa Angela**

ALBANESE, coadiuvato, per la parte amministrativa, dal **Dott. Alessandro Neglia,** Direttore **S G A**

- **La delegazione di parte sindacale,** costituita dalla RSU nelle persone di:

Prof. Ugenti Salvatore, Gianluca Pedali Oronzo e Osvaldo Palazzo.

Risultano, altresì, presenti i rappresentanti provinciali dei sindacati firmatari del CCNL nazionale, regolarmente convocati in attuazione delle norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 29.11.2007 Signori:

Per la F.L.C. CGIL: prof. Leonardo Grasso
per la GILDA - UNAMS: prof. Guido Lupo
per lo SNALS-CONSAL: prof. Antonio Perugino

S T I P U L A N O

LA SEGUENTE IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO per l'a.s. 2016-2017:

CAPO I

DISPOSIZIONI GENERALI

ARTICOLO 1: CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO

La Contrattazione Integrativa a livello di Istituto è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte e garantendo l'informazione più ampia ed il rispetto dei diritti dei dipendenti.

I soggetti della contrattazione sono: la Delegazione di parte pubblica, i soggetti eletti nelle RSU e le OO.SS. firmatarie del CCNL 29.11.2007.

La delegazione di parte pubblica è rappresentata dal Dirigente Scolastico (art. 9 Titolo 3 Lettera a). Il Dirigente Scolastico è assistito durante la Contrattazione dal personale del proprio Ufficio. Argomento di contrattazione collettiva a livello di Istituto sono le materie di cui all'art. 6 del CCNL 29.11.2007.

CCNL 29.11.2007.

CAPO II

RELAZIONI SINDACALI

ARTICOLO 2: RAPPORTI TRA RSU E DIRIGENTE SCOLASTICO

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora si rendesse necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio di ogni anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo. La parte sindacale ha facoltà di avanzare richiesta di incontro con il Dirigente e la stessa deve essere soddisfatta entro cinque giorni, salvo elementi ostativi che rendano impossibile il rispetto tale termine.
4. Ogni richiesta di incontro deve essere effettuata in forma scritta e deve esplicitare l'oggetto della stessa.

CAPO III

DIRITTI SINDACALI

ARTICOLO 3: ATTIVITA' SINDACALE

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di un proprio Albo sindacale, situato nei vari plessi della scuola; ogni documento affisso all'Albo deve riguardare materia contrattuale o del lavoro e va siglato da chi lo affigge, che ne assume così la responsabilità legale.

2. La RSU e i terminali associativi delle OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale assegnato.
3. Il Dirigente trasmette alla RSU le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

ARTICOLO 4: ASSEMBLEA IN ORARIO DI LAVORO

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale presenza di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di coprire il normale orario di servizio.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere servizio alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 2 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo e tecnico, saranno addette ai servizi essenziali. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

ARTICOLO 5: PERMESSI SINDACALI

1) Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti per un totale di 69 ore e 42 minuti, essendo 164 i dipendenti in organico di diritto (128 docenti e 36 ATA). Il predetto monte ore è stato determinato in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in organico di diritto.

2) I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3) Spettano, inoltre, alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale; la comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

ARTICOLO 6: AGIBILITA' SINDACALE ALL'INTERNO DELLA SCUOLA

1) Le strutture sindacali territoriali possono inviare comunicazioni e/o materiali alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente protocollo tramite lettera scritta, fonogramma, telegramma, fax, e posta elettronica. Il Dirigente Scolastico assicura la tempestiva trasmissione alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente protocollo di tutte le comunicazioni e di tutto il materiale che a queste viene inviato dalle rispettive strutture sindacali territoriali.
2) Al di fuori dell'orario di lezione e al di fuori del proprio orario di servizio, alla R.S.U. ed ai rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente protocollo, è consentito di comunicare con il Personale, per motivi di carattere sindacale, durante l'orario di funzionamento della scuola.
3) Al fine di garantire l'esercizio delle libertà sindacali, all'interno della stessa Istituzione scolastica, il Dirigente Scolastico, previo accordo con la RSU e con i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente protocollo, predispone idonee misure organizzative, anche per quanto concerne l'uso di mezzi e strumenti tecnici in dotazione, prevedendosi tuttavia che ciò non può comportare un aggravio di spese e di servizio.
4) Nella sede centrale della scuola e nei vari plessi, alla R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali di cui agli artt. 47 comma 2 e 47 bis del D.Lgs.29/93 e successive modificazioni, è garantito l'utilizzo di un'apposita Bacheca sindacale ai fini dell'esercizio del diritto di affissione di cui all'art. 25 della L. 300/70.
5) Le Bacheche sindacali di cui al comma precedente sono allestite in via rimanente in luoghi accessibili, visibili, e di facile consultazione.
6) La R.S.U. ed i rappresentanti delle organizzazioni sindacali di cui in calce al presente protocollo hanno diritto di affiggere nelle Bacheche di cui ai precedenti commi 8 e 9 materiale di interesse sindacale e del lavoro, in conformità alla normativa vigente sulla stampa, e senza preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico.
7) Stampati e documenti possono essere direttamente inviati alle scuole dalle strutture

sindacali territoriali, oppure esposte e siglate dalla R.S.U.

ARTICOLO 7: DOCUMENTAZIONE E TRASPARENZA

1) Il Dirigente scolastico mette a disposizione della R.S.U. tutta la documentazione relativa agli argomenti in discussione in apposita seduta convocata ai sensi dell'art. 6 comma 3 del CCNL Scuola 2006-2009.
2) I prospetti riepilogativi dei fondi dell'istituzione Scolastica e di ogni altra risorsa finanziaria aggiuntiva destinata al personale o a cui il personale acceda, comprensivi dei nominativi vengono messi a disposizione delle OO.SS. firmatarie del CCNL Scuola e delle R.S.U. della scuola.
3) Il personale portatore di interessi legittimi soggettivi può chiederne l'accesso ai sensi della L. 241/190.

CAPO IV

ATTUAZIONE DELLA NOMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

ARTICOLO 8: IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)

1. Il RLS, prof. Ugenti Salvatore è stato designato dalla RSU al suo interno possedendo le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono ai Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

ARTICOLO 9: IL RESPONSABILE DEL SISTEMA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)

1. Il RSPP è stato designato dal Dirigente con stipula di contratto nella persona dell'Ing. Nicola Solenne, risultato primo classificato a seguito dell'espletamento di bando di gara.

2. Il predetto professionista è in possesso dei requisiti e competenze tecniche necessarie per l'espletamento di tale incarico, così come previsto dal D.L.gs. n. 81/2008.

ARTICOLO 10: LE FIGURE SENSIBILI

1. Per ogni plesso scolastico sono individuate le seguenti figure:
   - addetto al primo soccorso
   - addetto al primo intervento sulla fiamma
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso.
3. Alle figure di plesso competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del RSPP.

CAPO V
ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI AI PLESSI

ARTICOLO 11: ASSEGNAZIONE DEI DOCENTI AI PLESSI

L'assegnazione dei docenti ai plessi avviene secondo i seguenti criteri:

- continuità didattica nella classe, salvo deroga a domanda del docente, motivata da oggettive, gravi e documentate ragioni;
- posizione nella graduatoria di Istituto.

CAPO VI
MODALITÀ E CRITERI DI GESTIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

ARTICOLO 12: FINALIZZAZIONE DEL FONDO

Il fondo di istituto è finalizzato a migliorare l'efficacia del servizio scolastico attraverso la valorizzazione delle competenze professionali dei personale docente ed ATA. In particolare, sono retribuite con il Fondo di Istituto:

- le attività aggiuntive di insegnamento e non insegnamento e quelle di collegamento tra la scuola e il mondo del lavoro, del personale docente;
- le attività aggiuntive, estensive ed intensive, del personale ATA.

ARTICOLO 13: COMPOSIZIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il Fondo dell'istituzione Scolastica è stato calcolato in base ai parametri contrattuali del CCNL 29/11/2007 (artt. 84 e 85), incrementati dall'art. 1 comma 11 della Legge 13 luglio 2015, n. 107 e delle seguenti Disposizioni del MIUR :

- n. 14207 del 29 settembre 2016, contenente al paragrafo 4.1 l'indicazione dell'assegnazione delle risorse MOF per l'a.s. 2016-2017, relative al periodo settembre - dicembre 2016 per complessivi € **34.309,48**, lordo dipendente, ed al paragrafo 8.1 l'indicazione dell'assegnazione delle risorse MOF per l'a.s. 2016-2017, relative al periodo gennaio - agosto 2017 per complessivi € **68.618,99,** lordo dipendente ;
- Pubblicazione, da parte del MIUR, in data 10 ottobre 2016, sulla rete Intranet del Portale SIDI del File Excel riguardante la ripartizione del MOF alle scuole per l'anno scolastico 2016-2017 con l'indicazione dell'organico di diritto del personale docente ed ATA.

ARTICOLO 14: RIPARTIZIONE DEL FONDO DI ISTITUTO

1. Si conviene che le risorse del fondo d'istituto siano ripartite:

- alle diverse professionalità (personale docente ed ATA) secondo i seguenti criteri generali.

PERSONALE DOCENTE

Per quanto riguarda le modalità di utilizzazione del personale interno per le attività retribuibili con il Fondo di Istituto l'individuazione e la nomina del personale docente è effettuata, salvo i casi in cui la norma contrattuale prevede procedure diverse, dal Dirigente Scolastico che terrà conto dei seguenti criteri di accesso:

1. disponibilità dichiarata per iscritto;
2. competenze certificate ove richieste;
3. equa ripartizione;
4. rotazione.

In caso di più richieste per il medesimo incarico la scelta avverrà, secondo le seguenti priorità:

1. Docenti del consiglio di classe per tutte le attività connesse alla realizzazione del progetto formativo previsto dal consiglio di classe;
2. Docenti interni iscritti nell'apposito albo docenza aggiornato ad ogni inizio anno scolastico attraverso la presentazione di apposito curriculum ;

3. Docenti appartenenti ad altra istituzione scolastica in possesso delle competenze richieste iscritti all'albo della docenza esterna (collaborazione plurima) attraverso la presentazione di apposito curriculum.

Per i progetti del POF finanziati con fondi strutturali, si rinvia alle specifiche determinazioni ministeriali e/o regionali in materia e, in mancanza ai criteri individuati dal Collegio dei Docenti.

Per quanto riguarda il punto 1) l'assegnazione dell'incarico sarà disposta dal Dirigente Scolastico sulla base delle indicazioni del Consiglio di classe.

Per i punti 1), 2) e 3) la designazione sarà disposta dal Dirigente Scolastico sulla base della professionalità accertata e tenendo conto di una distribuzione equa dei carichi di lavoro. La designazione avviene previa comparazione delle documentazioni effettuata secondo i criteri di cui innanzi.

L'atto di nomina deve contenere sia tutte le specifiche delle mansioni da svolgere, le modalità di monitoraggio, autovalutazione e valutazione esterna, gli obiettivi da raggiungere e le modalità di rendicontazione, nonché il corrispettivo economico a fronte di quanto sopra.

In assenza di specifiche professionalità o di dichiarata disponibilità, il Dirigente Scolastico farà ricorso a risorse esterne in possesso delle competenze richieste.

ARTICOLO 15: ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE ATA AI PLESSI

Nell'assegnazione alle sedi si terrà conto dei seguenti criteri oggettivi basati sulla disponibilità personale e anzianità di servizio, contemperando anche la funzionalità rispetto alle esigenze di servizio della scuola e le pregresse esperienze professionali.

ARTICOLO 16 - UTILIZZAZIONE PERSONALE ATA

Il personale ATA sarà utilizzato secondo il piano redatto dal DSGA nelle attività retribuite con il fondo d'istituto.

Detto personale sarà individuato, tenuto conto di:

a) Disponibilità;

b) Competenze particolari acquisite all'interno del proprio profilo e certificate;

c) Suddivisioni equilibrate dei compiti previsti dal profilo e necessari per la realizzazione del POF, così come previsto dal Piano delle Attività per l'a.s. 2016/2017;

d) Rotazione.

Tali attività, da svolgersi al di fuori delle ore di servizio (36 ore settimanali), saranno autorizzate di volta in volta dal DSGA per iscritto.

In caso di assenza superiore a 8 giorni lavorativi di unità ausiliarie, durante il periodo di attività didattica, si provvederà alla nomina di un supplente a decorrere dall'ottavo giorno di assenza del collaboratore scolastico, a condizione che in tutti i plessi vi sia contemporaneamente completa attività didattica.

CAPO VII
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA E RETRIBUZIONE

ARTICOLO 17: COLLABORAZIONI PLURIME DEL PERSONALE DOCENTE

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole - che a ciò si siano dichiarati disponibili - secondo quanto previsto dall'art. 35 del vigente CCNL.

ARTICOLO 18: PRESTAZIONI AGGIUNTIVE E INTENSIFICAZIONE DEL PERSONALE ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
   a) disponibilità espressa dal personale
   b) specifica professionalità, nel caso sia richiesta
   c) sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva
   d) turnazione.
3. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti, intensificazione della normale attività lavorativa (1 ora), in caso di assenza di una o più unità di personale.
4. Le prestazioni aggiuntive e intensificazione devono essere oggetto di formale incarico.

CAPO VIII
TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

ARTICOLO 19: RISORSE

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;
c. stanziamenti previsti per le ore eccedenti;
d. stanziamenti del Fondo dell'istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
e. residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
f. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni, progetti od altro.

Il totale delle risorse finanziarie disponibili per il presente contratto ammonta ad € **213.672,85** (lordo Stato) di cui € **138.326,84** relativo al FIS (lordo Stato) ed € **104.240,27**: FIS lordo dipendente.

ARTICOLO 20: ATTIVITÀ FINALI

I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento assegnato mediante il cedolino unico, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività. Per il corrente anno scolastico tali fondi (lordo dipendente) sono pari a:

a. Fondo di Istituto a. s. 2016 - 2017: € **87.684,43** (oltre alle economie 2015/2016: € **22.779,64***)
b. Funzioni strumentali al POF: € **6.311,63**
c. Incarichi specifici del personale ATA: € **3.996,65**
d. Attività complementari di Ed. Fisica: € **5.032,56**
e. Ore eccedenti: €**4.935,76** (oltre alle economie 2015/2016:€ **2.343,95**)

**Le economie delle funzioni strumentali ammontanti ad € 12,51 e degli incarichi specifici per € 9,80 vanno a rimpinguare il FIS 2016-2017.*

Inoltre, nell'a.s. 2016 - 2017 la scuola dispone delle seguenti risorse (lordo Stato) da utilizzare e contrattare anche per retribuire docenti ed ATA, oltre, ove previsto, le altre figure esterne, per l'acquisto del materiale necessario e per la realizzazione delle attività progettuali:

a. Alternanza Scuola Lavoro a.s. 2016-2017: € **75.875,12** *
b. Fondi per corsi di recupero: € **17,09**
c. Progetti MIUR - Area a rischio: € **8.767,46**

* *Tale importo è comprensivo dei fondi da utilizzare anche per le classi Quinte ed ingloba non solo le risorse per i compensi ai Docenti e Personale ATA, ma anche le spese di viaggio degli alunni per gli stage, formazione sulla sicurezza, visite mediche, ecc.*

CAPO IX
Impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo d'istituto

ARTICOLO 21: RISORSE

Tabella 1: dati per la determinazione del Budget FIS e Indennità di Direzione al DSGA

IISS AGOSTINELLI	CEGLIE MESSAPICA	Organico al 1/9/2016 da SIDI		sedi di erogazione del servizio	
		di diritto	di fatto		
Docenti		128	172	5	
	Totale Docenti	128	172		
Personale ATA		36	38		
	Totale	162	210		

Tabella 2: dati per la determinazione dell'indennità di Direzione al DSGA

Indennità di Direzione DSGA			
parte variabile a carico FIS			Quota per unità di personale a T.I.
Art. 3 Seq. ATA e Tabella 9 ridefinita dall'1/9/2008			
Lordo dip.	30,00	Lordo Stato	39,81
	4.920,00	Importo totale	6.528,84
	-	Importo LORDO Stato delle Economie	-
	750,00	Parametri aggiuntivi	750,00
		Oneri riflessi (IRAP-INPDAP) su par. agg. ID	245,25
	5.670,00	Totale Generale Ind. Dir.	7.524,09

Tabella 3: dati per la determinazione dei parametri Lordo Stato del FIS 2016- 2017

	Parametri LORDO Stato	Importi Lordo Stato
Sequenza FIS del CCNL 29/11/2007 - Art. 1	Intesa del 24.6.2016	
– 15% in funzione del numero delle **sedi** di erogazione del servizio	2.594,16 – complessità 5	12.970,80
– 68% in funzione del numero degli **addetti** in organico di diritto	339,65 x 164	55.702,60
– 17% in funzione del numero dei **docenti** in organico di diritto (*)	372,53 x 128	47.683,84
	Importo LORDO Stato A.S. 2016-17	116.357,24
	Importo LORDO Stato delle Economie	30.228,58
Totale FIS da utilizzare		146.585,82
Indennità di Direzione al DSGA a.s. 2016-2017: € 7.524,09 Indennità di Direzione sostituto DSGA a.s. 16-17: € 734,89 Totale Generale Indennità Direzione:		8.258,98
Totale Generale FIS 2016/2017 Disponibile		138.326,84

Tabella 4: dati per la determinazione dei parametri Lordo Dipendente del FIS 2016/2017

	Parametri LORDO Dipendente	Importi Lordo dipendente
Sequenza FIS del CCNL 29/11/2007 - Art. 1	**Intesa del 24.6.2016**	
– 15% in funzione del numero delle **sedi** di erogazione del servizio	**– complessità 5**	9.774,53
– 68% in funzione del numero degli **addetti** in organico di diritto	**164**	41.976,34
– 17% in funzione del numero dei **docenti** in organico di diritto (*)	**128**	35.933,56
	Importo LORDO Dipendente A.S. 2016-17	**87.684,43**
	Importo LORDO Dipendente delle Economie	**22.779,64**
	Totale FIS da utilizzare	**110.464,07**
	Indennità di Direzione al DSGA a.s. 2016-2017: € 5.670,00 Indennità di Direzione sostituto DSGA a.s. 16-17: € 553,80 **Totale Generale Indennità Direzione:**	**6.223,80**
	Totale Generale FIS 2016/17 disponibile	**104.240,27**

PROVENIENZA DELLE RISORSE	Risorse anno scolastico *2016/2017* (lordo dipendente)	Risorse anno scolastico *2016/2017* (lordo Stato)
Fondo d'istituto a.s. 2016-2017	€ 87.684,43	€ 116.357,24
Funzioni Strumentali al POF (art. 33 CCNL 29/11/07)	€ 6.311,63	€ 8.375,53
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/07, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 3.996,65	€ 5.303,55
Attività complementari di Educazione Fisica Art. 87 CCNL 29.11.2007	€ 5.032,56	€ 6.678,21
Risorse scuole aree a rischio ed a forte processo migratorio (art. 9 CCNL 29/11/07) (lordo stato): "I giusti ingredienti per la creatività e l'individu - azione"	€ 6.606,98	€ 8.767,46
Ore eccedenti per sostituzione colleghi - assegnazione a.s. 2016-2017- lordo dipendente:€ 4.935,76 ed Economie: € 2.343,95	€ 7.279,71	€ 9.660,18
Assegnazioni relative a progetti nazionali e comunitari: *(art. 6, comma 2, lett. I) CCNL 29/11/2007)* Alternanza Scuola Lavoro Terze e Quarte a.s. 2016-2017 Legge 107/2015	€ 21.315,00	€ 28.285,01
Fondi per corsi di recupero	€ 12,88	€ 17,09
TOTALE	**€ 138.239,84**	**€ 183.444,27**
Somme non utilizzate nell'a.s. 2015-2016	**€ 22.779,64**	**€ 30.228,58**
TOTALE COMPLESSIVO	**€ 161.019,48**	**€ 213.672,85**

Si prende atto che, a seguito dell'Intesa tra MIUR e le OO.SS. del 24/6/2016, sono state assegnate le seguenti risorse (lordo dipendente) relative all'a.s. 2016-2017:

- Fondo di Istituto: € 87.684,43
- Funzioni Strumentali: € 6.311,63
- Incarichi Specifici: € 3.996,65
- Ore eccedenti sostituzione collegh € 4.935,76
- Pratica Sportiva € 5.032,56

DISTRIBUZIONE FIS 2016- 2017 (compreso economie)	Lordo Stato	Lordo Dipendente
per le attività del personale Docente (68,00)	€ 94.047,81	€ 70.872,50
per le attività del personale ATA (32,00%)	€ 44.257,11	€ 33.351,25
Indennità di Direzione DSGA	€ 7.524,09	€ 5.670,00
Indennità di Direzione al sostituto DSGA	€ 734,89	€ 553,80
TOTALE FIS UTILIZZATO	€ 146.563,90	€ 110.447,55
Fondo di riserva	€ 21,92	€ 16,52
Economie FIS 2015 – 2016 (comprensivo delle economie delle F.S. : € 12,51 e I.S: 9,80)	€ 30.228,58	€ 22.779,64
TOTALE FONDO DISPONIBILE	€ 146.585,82	€ 110.464,07

Pertanto, le somme destinate a retribuire le attività del personale per le attività del Fondo di Istituto sono le seguenti:

Finalizzazioni

Di seguito si indicano i compensi da corrispondere al **personale docente:**

	Lordo dipendente	Lordo Stato
Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00	€ 0,00
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lett. b) CCNL 29/11/07)	€ 13.335,00	€ 17.695,54
Ore aggiuntive per l'attuazione dei Corsi di Recupero (art.88, comma 2, lett. c) CCNL 29/11/07)	€ 14.400,00	€ 19.108,80
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lett. d) CCNL 29/11/07)	€ 36.137,50	€ 47.954,46
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico- art. 88, comma 2, lett. f) CCNL 29/11/07)	€ 7.000,00	€ 9.289,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno - festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lett. g) CCNL 29/11/07)	€ 0,00	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lett. h) CCNL 29/11/07)	€ 0,00	€ 0,00
Compensi al personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2 lettera K) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00	€ 0,00
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (art. 88 comma 2 lettera I) CCNL 29/11/2007	€ 0,00	€ 0,00
Funzioni strumentali al POF (art. 33 del CCNL 29/11/2007)	€ 6.000,00	€ 7.962,00
Compensi per attività complementari di educazione fisica (art. 87 CCNL 29/11/2007)	€ 5.032,56	€ 6.678,21
Altre attività finanziate ai sensi delle vigenti disposizioni (legge n. 440/1997)	€ 0,00	€ 0,00
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio ed a forte processo migratorio (art. 9 CCNL 29/11/07)	€ 5.390,00	€ 7.152,53
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari(art. 6, comma 2,lett. I) CCNL 29/11/2007): Alternanza Scuola Lavoro a.s. 2016-2017 – Legge 107/2015	€ 19.075,00	€ 25.312,53
TOTALE	€ ***106.370,06***	€ ***141.153,07***

I compensi destinati al **personale ATA** sono i seguenti:

	Lordo dipendente	Lordo Stato
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2 lettera e), CCNL 29/11/2007)	€ 31.656,50	€ 42.008,18
Compensi al personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2 lettera K) CCNL 29/11/2007)	€ 1.694,75	€ 2.248,93
Altre attività finanziate ai sensi delle vigenti disposizioni (legge n. 440/1997)	€ 0,00	€ 0,00
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'ind. di direzione del DSGA (art. 88 comma 2 lettere i) e j) CCNL 29/11/2007	€ 553,80	€ 734,89
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2007)	€ 5.670,00	€ 7.524,09
Indennità di turno notturno, festivo e notturno - festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lett. g) CCNL 29/11/07)	€ 0,00	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo (art. 88, comma 2, lett. h) CCNL 29/11/07)	€ 0,00	€ 0,00
Incarichi specifici al personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/07, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008	€ 3.996,00	€ 5.302,69
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio ed a forte processo migratorio (art. 9 CCNL 29/11/07)	€ 1.214,25	€ 1.611.31
Compensi relativi a progetti nazionali e comunitari(art. 6, comma 2,lett. I) CCNL 29/11/2007): Alternanza Scuola Lavoro a.s. 2016-2017 – Legge 107/2015	€ 2.240,00	€ 2.972,48
TOTALE PERSONALE ATA	€ ***47.025,30***	€ ***62.402,57***
TOTALE COMPLESSIVO UTILIZZATO (DOCENTI e ATA)	€ ***153.395,36***	€ ***203.555,64***
Somma non utilizzata del FIS - fondo di riserva	€ ***16,52***	€ ***21,92***
TOTALE GENERALE	€ ***153.411,88***	€ ***203.577,56***

22: CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DESTINATE AL PERSONALE DOCENTE E ATA

I criteri indicati nell'art. 22 per l'erogazione del fondo d'istituto sono stabiliti avuto riguardo:

a) al Piano dell'offerta formativa;

b) alla progettazione approvata dal collegio docenti e dal Consiglio d'istituto;

c) alla progettazione ed organizzazione del Servizio scolastico nei vari plessi per l'attuazione del POF.

Il fondo destinato al personale docente (fino alla concorrenza dei fondi stanziati) è ripartito così come indicato nell'allegato "A" del contratto integrativo di Istituto, che dello stesso è parte integrante e

sostanziale e che le parti tutte con la sottoscrizione del presente atto approvano.

Il fondo destinato al personale ATA (fino alla concorrenza dei fondi stanziati) è ripartito secondo quanto indicato nell'allegato "B" del contratto integrativo di Istituto, che dello stesso è parte integrante e sostanziale e che le parti tutte con la sottoscrizione del presente atto approvano.
L'Allegato "C" riporta il prospetto dei progetti non finanziati con il fondo di Istituto.

ARTICOLO 23: MODALITA' DI UTILIZZAZIONE DELLE RISORSE DESTINATE AL PERSONALE ATA IN RAPPORTO AL POF

Le risorse finanziare destinate al personale ATA saranno utilizzate:

a) compenso forfetario intensificazione lavori per tutte le attività del POF; il compenso sarà rapportato alla presenza in servizio e la qualità del servizio offerto secondo le indicazioni del Dirigente Scolastico, previo ordine scritto di servizio del DSGA;
b) per interventi straordinari nei servizi amministrativi, tecnici e logistici (comprese le sostituzioni brevi) volti al miglioramento dell'organizzazione interna;
c) attività di supporto ai progetti definiti nel programma annuale.
d) lavoro straordinario per esigenze di servizio.
e) il personale ATA che nel corso del corrente anno scolastico beneficerà della 2^ posizione economica e dell'art. 7 CCNL Scuola 2004-2005 e successive modifiche ed integrazioni non cumulerà altri incarichi specifici assegnati dalla scuola.

ARTICOLO 24: UTILIZZAZIONE DISPONIBILITA' EVENTUALMENTE RESIDUATE

Nel caso in cui le attività non esaurissero le disponibilità di cui allo specifico finanziamento del fondo d'istituto le disponibilità eventualmente residuate confluiranno nella parte assegnata a ciascuna categoria di personale, previa riconvocazione del tavolo sindacale.

ARTICOLO 25: MODALITA' ASSEGNAZIONE

L'assegnazione di incarichi, attività aggiuntive, di cui al presente accordo dovrà essere effettuato mediante comunicazione scritta nominativa agli interessati indicando, le modalità ed i tempi di svolgimento, nonché l'importo lordo spettante.

Allegati al contratto:

Allegato A - Distribuzione FIS Docenti

Allegato B - Distribuzione FIS ATA

Allegato C - Progetti non finanziati con il FIS

Letto, approvato e sottoscritto

I.I.S.S. " CATALDO AGOSTINELLI " CEGLIE MESSAPICA

Ceglie Messapica, 6 dicembre 2016

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Angela ALBANESE)

LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE

LA R.S.U.
Prof. Salvatore Ugenti

Sig. Gianluca Pedali

Sig. Osvaldo Palazzo

LA RAPPRESENTANZA SINDACALE

Per la F.L.C. CGIL: Prof. Leonardo Grasso

per la GILDA - UNAMS: Prof. Guido Lupo

per lo SNALS-CONSAL: Prof. Antonio Perugino

ALLEGATO A

RIPARTIZIONE FONDO ISTITUTO A.S. 2016/2017

Ripartizione Docenti

DESCRIZIONE	PERSONALE COINVOLTO	IMPORTO ORARIO	ORE TOTALI	TOTALE LORDO DIPENDENTE	IRAP 8,50 %	INPDAP STATO 24,20%	TOTALE LORDO STATO
PROGETTI							
	50	€ 50,00	288	€ 14.400,00	€ 1.224,00	€ 3.484,80	€ 19.108,80
	18	€ 35,00	381	€ 13.335,00	€ 1.133,47	€ 3.227,07	€ 17.695,54
	132	€ 17,50	2065	€ 36.137,50	€ 3.071,69	€ 8.745,28	€ 47.954,47
				€ 63.872,50	**€ 5.429,16**	**€ 15.457,15**	**€ 84.758,81**
CORSI IDEI	50	€ 50,00	288	€ 14.400,00	€ 1.224,00	€ 3.484,80	€ 19.108,80
Orientamento ITC	5	€ 17,50	40	€ 700,00	€ 59,50	€ 169,40	€ 928,90
Orientamento LICEO	5	€ 17,50	40	€ 700,00	€ 59,50	€ 169,40	€ 928,90
Orientamento IPSIA	5	€ 17,50	40	€ 700,00	€ 59,50	€ 169,40	€ 928,90
Orientamento IPSSS	5	€ 17,50	40	€ 700,00	€ 59,50	€ 169,40	€ 928,90
Orientamento IPSEOA	10	€ 17,50	60	€ 1.050,00	€ 89,25	€ 254,10	€ 1.393,35
Adotta un Esordiente	4	€ 17,50	40	€ 700,00	€ 59,50	€ 169,40	€ 928,90
Milk Art - Ciocco art	1	€ 35,00	6	€ 210,00	€ 17,85	€ 50,82	€ 278,67
Cocktails delux in Mixologist-molecolare	1	€ 35,00	6	€ 210,00	€ 17,85	€ 50,82	€ 278,67
Workin fleer	1	€ 35,00	6	€ 210,00	€ 17,85	€ 50,82	€ 278,67
Orientamento Interno IPSEOA (Coktail delux in Mixologist-molecolare – Milk art – Ciocco art – Working fleer	1	€ 17,50	5	€ 87,50	€ 7,44	€ 21,18	€ 116,11
	1	€ 35,00	18	€ 630,00	€ 53,55	€ 152,46	€ 836,01
Gare e manifestazioni Gastronomiche	6	€ 35,00	40	€ 1.400,00	€ 119,00	€ 338,80	€ 1.857,80
Olimpiadi di Fisica – Giochi di Anacleto	1	€ 17,50	8	€ 140,00	€ 11,90	€ 33,88	€ 185,78
Corso di Dizione della Lingua Italiana	1	€ 17,50	3	€ 52,50	€ 4,46	€ 12,71	€ 69,67
	1	€ 35,00	20	€ 700,00	€ 59,50	€ 169,40	€ 928,90
Olimpiadi della matematica	1	€ 17,50	20	€ 350,00	€ 29,75	€ 84,70	€ 464,45
Agostinelli in Rete	1	€ 17,50	30	€ 525,00	€ 44,63	€ 127,05	€ 696,68
Tirocinio Estivo	15	€ 17,50	250	€ 4.375,00	€ 371,88	€ 1.058,75	€ 5.805,63
Imagine to be a foreigner	1	€ 35,00	20	€ 700,00	€ 59,50	€ 169,40	€ 928,90
	1	€ 17,50	10	€ 175,00	€ 14,88	€ 42,35	€ 232,23
Learning to communicate in English	3	€ 35,00	105	€ 3.675,00	€ 312,38	€ 889,35	€ 4.876,73
Olimpiadi della cultura e del talento	1	€ 17,50	10	€ 175,00	€ 14,88	€ 42,35	€ 232,23
Lingua francese DELF A2 – DFP Tourisme et Hotellerie B1	3	€ 35,00	70	€ 2.450,00	€ 208,25	€ 592,90	€ 3.251,15

Corso di tecnica degustazione e abbinamento per allievi IPSEOA – 2° Biennio	1	€ 35,00	15	€ 525,00	€ 44,63	€ 127,05	€ 696,68
Statistica per le Olimpiadi	1	€ 35,00	15	€ 525,00	€ 44,63	€ 127,05	€ 696,68
Progetto Teatro "Colpo di Scena"	2	€ 17,50	30	€ 525,00	€ 44,63	€ 127,05	€ 696,68
	1	€ 35,00	30	€ 1.050,00	€ 89,25	€ 254,10	€ 1.393,35
Laboratorio Teatrale	1	€ 17,50	40	€ 700,00	€ 59,50	€ 169,40	€ 928,90
	1	€ 35,00	5	€ 175,00	€ 14,88	€ 42,35	€ 232,23
L'Arte di Accogliere	1	€ 35,00	25	€ 875,00	€ 74,38	€ 211,75	€ 1.161,13
	1	€ 17,50	4	€ 70,00	€ 5,95	€ 16,94	€ 92,89
Accoglienza e raccordo tra le comunità scolastiche	12	€ 17,50	240	€ 4.200,00	€ 357,00	€ 1.016,40	€ 5.573,40
	47	€ 17,50	705	€ 12.337,50	€ 1.048,69	€ 2.985,68	€ 16.371,86
Organizzazione didattica ed attuazione del POF	14	€ 17,50	450	€ 7.875,00	€ 669,38	€ 1.905,75	€ 10.450,13
INCARICHI	2	€ 17,50	400	**€ 7.000,00**	**€ 595,00**	**€ 1.694,00**	**€ 9.289,00**
Collaboratori Dirigenti Scolastici	2	€ 17,50	400	€ 7.000,00	€ 595,00	€ 1.694,00	€ 9.289,00
TOTALE FIS UTILIZZATO				**€ 70.872,50**	**€ 6.024,16**	**€ 17.151,15**	**€ 94.047,81**
TOTALE FIS ASSEGNATO				**€ 70.883,38**	**€ 6.025,09**	**€ 17.153,78**	**€ 94.062,25**
Funzioni strumentali POF	5		€ 1.200,00 cad.	**€ 6.000,00**	**€ 510,00**	**€ 1.452,00**	**€ 7.962,00**

ALLEGATO B

Ripartizione Personale ATA

PERSONALE COINVOLTO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	UNITA' COINVOLTE	IMPORTO ORARIO	ORE TOTALI	TOTALE LORDO DIPENDENTE	IRAP 8,50 %	INPDAP STATO 24,20%	TOTALE LORDO STATO
Assistenti Amministrativi	Prestazioni Aggiuntive	9 x 63 ore	€ 14,50	567**	€ 8.221,50	€ 698,83	€ 1.989,60	€ 10.909,93
Assistenti Amministrativi	Intensificazione e sostituzione collega	9 x 9 ore	€ 14,50	81	€ 1.174,50	€ 99,83	€ 284,23	€ 1.558,56
Assistenti Amministrativi	Progetto Dismissione Beni Inutilizzabili e/o inservibili	2 x 10 ore	€ 14,50	20	€ 290,00	€ 24,65	€ 70,18	€ 384,83
Assistenti Amministrativi	Sostituzione DSGA				€ 551,40**	€ 46,87	€ 133,44	€ 731,71
Totale Assistenti Amministrativi		**9 unità**	**€ 14,50**	**668****	**€ 9686,00* *escluso dal conteggio**	**€ 823,31**	**€ 2.344,01**	**€ 12.853,32**
Assistenti Tecnici	Prestazioni Aggiuntive	7 x 23 ore	€ 14,50	161**	€ 2.334,50	€ 198,43	€ 564,95	€ 3.097,88
Assistenti Tecnici	Intensificazione e sostituzione collega	7 x 9 ore	€ 14,50	63	€ 913,50	€ 77,65	€ 221,07	€ 1.212,21
Assistenti Tecnici	Progetto Ricognizione e Dismissione Beni Inutilizzabili	3 x 6 ore	€ 14,50	18	€ 261,00	€ 22,19	€ 63,16	€ 346,35
Totale Assistenti Tecnici		**7 unità**	**€ 14,50**	**242****	**€ 3.509,00**	**€ 298,27**	€ 849,18	**€ 4.656,44**
Collaboratori Scolastici	Prestazioni Aggiuntive per pulizia giornaliera eccedente orario servizio e vigilanza alunni ultima ora	21 x 70 ore	€ 12,50	1468**	€ 18.350,00	€ 1.559,75	€ 4.440,70	€ 24.350,45
Collaboratori Scolastici	Intensificazione per spostamenti giornalieri nei plessi per consegna circolari, posta, materiale di pulizia, ecc.	2 x 11,15 ore	€ 12,50	23,30	€ 293,75	€ 24,97	€ 71,09	€ 389,81
Collaboratori Scolastici	Intensificazione per le unità dell'IPSEOA disponibili a prestare servizio anche il sabato in caso di necessità	12 x 4 ore	€ 12,50	48	€ 600,00	€ 51,00	€ 145,20	€ 796,20
Collaboratori Scolastici	Intensificazione per sostituzione collega	21 x 2 ore e 30 minuti	€ 12,50	53	€ 662,50	€ 56,31	€ 160,33	€ 879,14

Collaboratori Scolastici	Progetto Giornale in Classe	1 x 20 ore	€ 12,50	20	€ 250,00	€ 21,25	€ 60,50	€ 331,75
Totale Collaboratori Scolastici		**21 unità**	**€ 12,50**	**1612,30 ****	**€ 20.156,25**	**€ 1.713,28**	**€ 4.877,81**	**€ 26.747,34**
TOTALE FIS UTILIZZATO		**37 unità**		**2522,30 ****	**€ 33.351,25**	**€ 2.834,86**	**€ 8.071,00**	**€ 44.257,11**
TOTALE FIS ASSEGNATO					**€ 33.356,89**			**€ 44.264,59**
TOTALE UTILIZZATO					**€ 3.996,00**	**€ 339,66**	**€ 967,03**	**€ 5.302,69**
TOTALE ASSEGNATO					**€ 3.996,65**			**€ 5.303,55**

** Le ore di prestazioni aggiuntive sopra determinate ed i relativi importi previsti per ogni singola voce e per ogni categoria del personale ATA (assistenti amministrativi, assistenti tecnici e collaboratori scolastici), potranno subire variazioni in più o in meno in relazione alle effettive esigenze di servizio che si verificheranno nel corso dell'a.s. 2016-2017. Tali modifiche potranno essere apportate ad ogni singola voce e retribuite nell'ambito di ogni categoria lavorativa a condizione che rientrino nel budget complessivo, pari ad € 33.364,03, destinato al pagamento delle prestazioni aggiuntive da retribuire con il Fondo di Istituto per il personale ATA.

ALLEGATO C

Progetti non finanziati con il F.I.S.

DESCRIZIONE	PERSONALE COINVOLTO	IMPORTO ORARIO	ORE TOTALI	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
Alternanza Scuola-Lavoro a.s. 2016-2017 (Legge 107/2015)	30 Docenti	€17,50	1105	€19.075,00	€ 25.312,53
	6 A.A.	€ 14,50	80	€ 1.160,00	€ 1.539,32
	3 A.T.	€ 14,50	40	€ 580,00	€ 769,66
	6 C.S.	€ 12,50	40	€ 500,00	€ 663,50
ECDL per esterni *(Finanziamento dei corsisti)*	2 Docenti	€17,50	84	€ 1.470,00	€ 1.950,69
	1 A.A.	€ 14,50	18	€ 261,00	€ 346,35
	1 A.T.	€14,50	18	€ 261,00	€ 346,35
Area a Rischio *"I giusti ingredienti per la creatività e individu-azione"*	5 Docenti	€ 35,00	100	€ 3.500,00	€ 4.644,50
	6 Docenti	€ 17,50	108	€ 1.890,00	€ 2.508,03
	1 D.S.G.A.	€ 18,50	10	€ 185,00	€ 245,50
	3 A.A.	€ 14,50	16,30	€ 239,25	€ 317,48
	3 A.T.	€ 14,50	20	€ 290,00	€ 384,83
	6 C.S.	€ 12,50	40	€ 500,00	€ 663,50

Letto, approvato e sottoscritto

Ceglie Messapica, 6 dicembre 2016

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Angela ALBANESE)

LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE
LA R.S.U.

Prof. Salvatore Ugenti

Sig. Gianluca Pedali

Sig. Osvaldo Palazzo

LA RAPPRESENTANZA SINDACALE

Per la F.L.C. CGIL: Prof. Leonardo Grasso

per la GILDA - UNAMS: Prof. Guido Lupo

per lo SNALS-CONSAL: Prof. Antonio Perugino